

KOMMISJONENS GJENNOMFØRINGSFORORDNING (EU) 2017/2384

2019/EØS/66/34

av 19. desember 2017

om angivelse av de tekniske egenskapene for tilleggsundersøkelsen for 2019 om organisering av arbeidet og arbeidstidsordninger med hensyn til arbeidskraftundersøkelsen i henhold til rådsforordning (EF) nr. 577/98(*)

EUROPAKOMMISJONEN HAR

under henvisning til traktaten om Den europeiske unions virkemåte,

under henvisning til rådsforordning (EF) nr. 577/98 av 9. mars 1998 om tilrettelegging av en arbeidskraftundersøkelse i Fellesskapet⁽¹⁾, særlig artikkel 7a nr. 5, og

ut fra følgende betraktninger:

- 1) Den europeiske sysselsettingsstrategien, de sysselsettingspolitiske retningslinjene⁽²⁾ og den europeiske søylen for sosiale rettigheter⁽³⁾, særlig dens prinsipper om trygge og fleksible ansettelsesforhold, balanse mellom arbeid og fritid og et veltilpasset arbeidsmiljø, gir uttrykk for behovet for større tilpasningsevne blant både foretak og arbeidstakere i Europa og framhever behovet for å samle inn data gjennom en omfattende europeisk undersøkelse om bruken av nye måter å organisere arbeidet på og nye arbeidstidsordninger, og om arbeidstakernes erfaringer med slike metoder og ordninger.
- 2) Delegert kommisjonsforordning (EU) 2016/1851⁽⁴⁾ angir og beskriver de områdene der mer detaljerte opplysninger skal framlegges, nemlig deltemaer i tilleggsundersøkelser, og som bør inngå i tilleggsundersøkelsen for 2019 om organisering av arbeidet og arbeidstidsordninger med hensyn til arbeidskraftundersøkelsen i henhold til rådsforordning (EF) nr. 577/98.
- 3) De tekniske egenskapene, filtrene, kodene og fristen for medlemsstatenes oversending av data for tilleggsundersøkelsen om organisering av arbeidet og arbeidstidsordninger bør derfor angis.
- 4) Tiltakene fastsatt i denne forordning er i samsvar med uttalelse fra Komiteen for det europeiske statistikkssystem.

VEDTATT DENNE FORORDNING:

Artikkel 1

De tekniske egenskapene for tilleggsundersøkelsen for 2019 om organisering av arbeidet og arbeidstidsordninger, filtrene og kodene som skal brukes, samt fristen for medlemsstatenes innsending av resultater til Kommisjonen, er fastsatt i vedlegget til denne forordning.

Artikkel 2

Denne forordning trer i kraft den 20. dagen etter at den er kunngjort i *Den europeiske unions tidende*.

(*) Denne unionsrettsakten, kunngjort i EUT L 340 av 20.12.2017, s. 35, er omhandlet i EØS-komiteens beslutning nr. 199/2018 av 21. september 2018 om endring av EØS-avtalens vedlegg XXI (Statistikk), ennå ikke kunngjort.

(1) EFT L 77 av 14.3.1998, s. 3.

(2) Rådsavgjørd (EU) 2015/1848 av 5. oktober 2015 om retningslinjer for sysselsetjingspolitikken i medlemsstatene (EUT L 268 av 15.10.2015, s. 28).

(3) https://ec.europa.eu/commission/priorities/deeper-and-fairer-economic-and-monetary-union/european-pillar-social-rights_en

(4) Delegert kommisjonsforordning (EU) nr. 2016/1851 av 14. juni 2016 om vedtakelse av programmet med tilleggsundersøkelser for tidsrommet 2019 til 2021 for arbeidskraftundersøkelsen fastsatt i rådsforordning (EF) nr. 577/98 (EUT L 284 av 20.10.2016, s. 1).

Denne forordning er bindende i alle deler og kommer direkte til anvendelse i alle medlemsstater.

Utferdiget i Brussel 19. desember 2017.

For Kommisjonen

Jean-Claude JUNCKER

President

VEDLEGG

I dette vedlegg fastsettes de tekniske egenskapene, filtrene og kodene som skal brukes i tilleggsundersøkelsen for 2019 om organisering av arbeidet og arbeidstidsordninger. Vedlegget angir også datoene for medlemsstatenes innsending av data til Kommisjonen.

Frist for innsending av resultatene til Kommisjonen: 31. mars 2020.

Filtre og koder som skal brukes ved innsending av data: som fastsatt i vedlegg III til kommisjonsforordning (EF) nr. 377/2008⁽¹⁾.

Kolonner reservert for valgfri vekt som skal benyttes ved delutvalg eller frafall: Kolonnene 226–229 inneholder heltall, og kolonnene 230–231 inneholder desimaler.

1) **Tilleggsundersøkelsen «Fleksibel arbeidstid»**

Navn/kolonne	Kode	Beskrivelse	Filter
VARIWT		Variabel arbeidstid	WSTATOR = 1,2
211		<i>Hvordan start- og sluttidspunktet for arbeidstiden fastsettes i hovedarbeidsforholdet</i>	
	1	Arbeidstakeren kan bestemme arbeidstiden selv	
	2	Arbeidstakeren kan bestemme arbeidstiden selv, med visse begrensninger	
	3	Det er hovedsakelig arbeidsgiveren eller organisasjonen som bestemmer arbeidstiden	
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
FREEHOUR		Mulighet til å ta fri noen timer	VARIWT = 2,3,blank
212		<i>Mulighet til å ta fri én eller to timer i løpet av arbeidsdagen fra hovedarbeidsforholdet av personlige eller familiemessige årsaker</i>	
	1	Veldig lett	
	2	Ganske lett	
	3	Ganske vanskelig	
	4	Svært vanskelig	
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
FREELEAV		Mulighet til å ta ferie- eller avspaseringsdager	WSTATOR = 1,2
213		<i>Mulighet til å ta én eller to fridager fra hovedarbeidsforholdet i løpet av tre arbeidsdager</i>	
	1	Veldig lett	
	2	Ganske lett	

⁽¹⁾ Kommisjonsforordning (EF) nr. 377/2008 av 25. april 2008 om gjennomføring av rådsforordning (EF) nr. 577/98 om tilrettelegging av en arbeidskraftundersøkelse i Fellesskapet med hensyn til kodingen som skal benyttes ved overføring av data fra og med 2009, og bruk av delutvalg til innsamling av data om strukturvariabler og definisjonen av referansekvartaler (EUT L 114 av 26.4.2008, s. 57).

Navn/kolonne	Kode	Beskrivelse	Filter	
FLEXWT 214	3	Ganske vanskelig	WSTATOR = 1,2	
	4	Svært vanskelig		
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)		
	Blank	Svar mangler / Vet ikke		
	Forventet fleksibilitet når det gjelder arbeidstid			
	<i>Hvor ofte arbeidstakeren står overfor uforutsette krav om endret arbeidstid i hovedarbeidsforholdet</i>			
	1	Minst én gang i uken		
	2	Mindre enn én gang i uken, men minst én gang i måneden		
	3	Mindre enn én gang i måneden eller aldri		
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)		
AVAIFFREE 215	Blank	Svar mangler / Vet ikke	WSTATOR = 1,2	
	Tilgjengelig for arbeid på fritiden			
	<i>Arbeidstaker har blitt kontaktet på fritiden i løpet av de siste to månedene for å utføre arbeidsoppgaver i hovedarbeidsforholdet innen neste arbeidsdag</i>			
	1	Har ikke blitt kontaktet i løpet av de to siste månedene		
	2	Har blitt kontaktet et par ganger		
	3	Har blitt kontaktet flere ganger og blitt bedt om å utføre arbeidsoppgaver innen neste arbeidsdag		
	4	Har blitt kontaktet flere ganger, men har ikke blitt bedt om å utføre arbeidsoppgaver innen neste arbeidsdag		
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)		
	Blank	Svar mangler / Vet ikke		

2) Tilleggsundersøkelsen «Arbeidsmetoder»

Navn/kolonne	Kode	Beskrivelse	Filter
RECHOURS 216-217		Registrering av tilstedeværelse eller arbeidstimer	STAPRO = 3
		<i>Metode for å registrere tilstedeværelse eller arbeidstimer i hovedarbeidsforholdet</i>	
	01	Tilstedeværelse og timer registreres ikke	
	02	Tilstedeværelse registreres manuelt av arbeidstakeren	
	03	Tilstedeværelse registreres manuelt av leder/kollega	
	04	Tilstedeværelse registreres automatisk (stemplingsur, innlogging)	

Navn/kolonne	Kode	Beskrivelse	Filter
	05	Tilstedeværelse registreres på annen måte	
	06	Timer registreres manuelt av arbeidstakeren	
	07	Timer registreres manuelt av leder/kollega	
	08	Timer registreres automatisk (stemplingsur, innlogging)	
	09	Timer registreres på annen måte	
	99	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
PRESSURE		Arbeid under tidspress	WSTATOR = 1,2
218		<i>Hvor ofte arbeidstakeren arbeider under tidspress i hovedarbeidsforholdet</i>	
	1	Alltid	
	2	Ofte	
	3	Av og til	
	4	Aldri	
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
JOBAUTON		Selvstendighet i arbeidet	WSTATOR = 1,2
219-220		<i>Mulighet til å påvirke rekkefølgen av og innholdet i arbeidsoppgaver i hovedarbeidsforholdet</i>	
	11	Stor innflytelse på rekkefølge og innhold	
	12	Stor innflytelse på rekkefølge og en viss innflytelse på innhold	
	13	Stor innflytelse på rekkefølge og liten eller ingen innflytelse på innhold	
	21	En viss innflytelse på rekkefølge og stor innflytelse på innhold	
	22	En viss innflytelse på rekkefølge og innhold	
	23	En viss innflytelse på rekkefølge og liten eller ingen innflytelse på innhold	
	31	Stor innflytelse på innhold og liten eller ingen innflytelse på rekkefølge	
	32	En viss innflytelse på innhold og liten eller ingen innflytelse på rekkefølge	
	33	Liten eller ingen innflytelse på rekkefølge og innhold	
	99	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	

3) Tilleggsundersøkelsen «Arbeidssted»

Navn/kolonne	Kode	Beskrivelse	Filter
PLACEWK 221		Hovedarbeidssted	WSTATOR = 1,2
		<i>Stedet der arbeidsoppgavene hovedsakelig utføres i hovedarbeidsforholdet</i>	
	1	Arbeidsgiverens eller egne lokaler	
	2	I hjemmet	
	3	Hos kunder	
	4	Uspesifisert arbeidssted (kjøretøy, leveringstjeneste osv.)	
	5	Annet	
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
COMMUTM 222-224		Reisetid til og fra arbeidet	PLACEWK#2
		<i>Reisetid fra bopel til arbeidssted i hovedarbeidsforholdet (én vei)</i>	
	000-240	Minutter	
	999	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	
OTHERLOC 225		Arbeid på andre steder	PLACEWK = 1-5
		<i>Arbeider på mer enn ett sted i hovedarbeidsforholdet</i>	
	1	Daglig	
	2	Ikke hver dag, men minst hver uke	
	3	Mindre enn én gang i uken, men minst én gang i måneden	
	4	Mindre enn én gang i måneden eller aldri	
	9	Ikke relevant (omfattes ikke av filteret)	
	Blank	Svar mangler / Vet ikke	